

سياسات الكلية فى مجالات التعليم والتعلم

م	مسمى السياسة	السياسه المحدثه
1	سياسة الكلية لتشجيع التعلم الذاتى	<ul style="list-style-type: none"> - تلتزم الكليه بتوفير أجهزة الحاسب الألى المتصله بشبكة الانترنت فى جميع الاوقات وبسعر مناسب لجميع الطلاب . - توفير الشبكة اللاسلكيه للمعلومات. - توفير المراجع الحديثه بالمكتبه فى صوره ورقيه. - توفير قاعة للاستذكار (جزء فى المكتبة). - توفير جهاز حاسب آلى لكل طالب عن طريق تسهيل عمليه الشراء او تقسيط المبلغ
2	سياسة الكليه لمواجهة ظاهرة الدروس الخصوصيه	<ul style="list-style-type: none"> - الالتزام باخلاقيات المهنة لاعضاء هيئة التدريس والهيئه المعاونه وتطبيق القانون فى حالة ممارسة احدهم لهذا النشاط. - توفير المحاضرات من الأساتذة مباشرة فى صورة ورقيه والكرونيه. - سياسة الامتحانات الدوريه لكل مقرر. - تنوع الاسئله فى الامتحانات وعدم الاعتماد فقط على قياس الحفظ والعمل على قياس المهارات المختلفه. - عمل مراجعات عمليه ونظريه فى مجاميع صغيره للتدرب على حل الاسئله والرد على التساؤلات. - تفعيل نظام الساعات المكتبيه والارشاد الاكاديمى. - تشكيل لجنة لتحديد العقوبات التى ستوقع على من يثبت عليه اعطاء الدروس الخصوصيه بمعرفه مجلس الكليه .
3	سياسات تفعيل التعليم الالى	<ul style="list-style-type: none"> - توعية أعضاء هيئة التدريس والطلاب بأهمية التعلم الإلكتروني و ترغيبهم في استخدامه وذلك عن طريق تنظيم عدة ندوات وورش عمل . - العمل على توفير الشبكات والأجهزة والبرمجيات اللازمة لتفعيل التعليم الالى. - تعليم وتدريب أعضاء هيئة التدريس (التدريب فى مجال التقنية وإستخدام الإنترنت و التدريب على وسائل التدريس الحديثه). - تعليم وتدريب الطلاب (التدريب فى مجال الحاسب الالى وإستخدام الإنترنت). - توفير النماذج والشروط اللازمة لتحويل المقرر الى مقرر الكرونى وذلك بوحد ضمان الجودة بالكلية بالتعاون مع مركز التعليم الالى بالجامعة للتسهيل على اعضاء هيئة التدريس الراغبين فى ذلك.
4	سياسة الكليه تجاه مشكلة الكتاب الجامعى	<ul style="list-style-type: none"> - الالتزام باصدار كتاب جامعى معتمد من مجالس الاقسام بصوره لائقه ويطبق فيه سياسة حقوق الملكيه الفكرية والنشر ويعرض بسعر مناسب (كما حددته الجامعة) مع الالتزام باصداره فى ميعاد مناسب من الفصل الدراسى مع تحديث الكتاب باستمرار باحدث الابحاث التى تمت فى المجال وضع عدد من النسخ فى مكتبه الكليه لاطلاع الطلبة عليها .
5	سياسة الكليه للاعتماد على الكتب المرجعية بأقسام الكلية العلمية	<ul style="list-style-type: none"> - التزام كل قسم علمى بتحديد الكتب المرجعية للمواد التى يقوم بتدريسه من بين الكتب (المراجع) الموجودة بمكتبة الكلية او تكون متاحة مجاناً على شبكة الانترنت مع ذكر عنوان الموقع الموجود به الكتب المرجعية فى توصيف المقرر ويقوم القسم بإعلان ذلك للطلاب قبل بداية الفصل الدراسى مباشرة - يضع كل قسم علمى خطة لشراء الكتب المرجعية اللازمة له بالتنسيق مع لجنة المكتبة المنبثقة من مجلس الكلية ولا يتم الاستعانة بها إلا بعد شرائها ووجودها بمكتبة الكلية.

6	سياسة الكلية في مجال الانشطه الطلابيه	<ul style="list-style-type: none"> - تشجيع الانشطه الطلابيه المختلفه بهدف تنمية المهارات والقدرات ودعم التوازن النفسي للطلاب - تحاول الكلية تشجيع الطلبة على الإشتراك فى الأنشطة الطلابيه و ذلك عن طريق تلاحم الأساتذه مستشارى اللجان بالإتحاد مع الطلبة و الإكثار من الأسر التى تتيح لعدد أكبر من الطلبة الذين تجمعهم صفات وميول مشتركة على المشاركة فى الأنشطة مع أساتذه من اختيارهم و ليست مفروضه عليهم .
7	سياسة الكليه تجاه تقييم الطلاب	<ul style="list-style-type: none"> - تلتزم الكليه بتنوع أساليب التقييم لتحقيق جميع المخرجات المستهدفة للعملية التعليمية - تلتزم الكليه بتطبيق اللائحه الداخليه فى التقييم وهى كالاتى: - 60درجه نظرى -20 درجه عملى - 10 درجات شفوى - 10 درجات اعمال سنه (امتحانات دوريه الخ) - تلتزم الكليه بتقييم الطلاب بصوره دوريه. - بالاضافه الى التزام الكليه بالوصول وتطبيق المعايير القياسيه المتبناه.
8	سياسة الكليه تجاه ضعف الموارد	<ul style="list-style-type: none"> - تتبنى الكليه سياسه من اجل تنمية الموارد من خلال :- - زيادة مساهمة الوحدات ذات الطابع الخاص من خلال التوسع فى انشطتها والترويج له - زيادة المساهمه المجتمعيه من خلال التعريف بدور الكليه - اتخاذ الجامعه خطوات وسياسات خاصه تجاه الوحدات ذات الطابع الخاص وزياده الموارد - مخاطبه الجامعه بدعم الوحدات ذات الطابع الخاص لتوسيع فى انشطتها . - توفير مزرعه للكليه بما لا يقل عن 50 فدان والتي تعتبر مصدر للموارد الخاصه . - تاسيس واحداث تصنيعيه مثل تكنولوجيا الاغذيه والالبان وعيش الغراب الخ .
9	سياسة الكليه فى التدريب الصيفى	<ul style="list-style-type: none"> - يتم تقييم الطلاب فى التدريب الصيفى طبقا لللائحه الكليه - تلتزم الكليه بعدم اعتماد نتيجة البكالوريوس الا بعد اجتياز التدريب الصيفى. - تلتزم الكليه بتحقيق المعايير عن طريق توفير دورات تدريبيه الزاميه و مجانيه للطلاب - تضع الكليه معايير للتدريب الصيفى وتقوم بتقييم الطلاب لتحقيق المخرجات المستهدفه. - 5 - يتم تدريب الطلاب فى المصانع والمزارع والمراكز البحثية اذا توافر ذلك
10	سياسة الكلية فى التعامل مع الزيادة العديده للطلاب	<ul style="list-style-type: none"> - تقوم الكلية بدراسة اعداد الطلاب المراد قبولها بناء على الطاقة الاستيعابية للمدرجات والمعامل وقاعات التدريس واعداد هيئة التدريس ومعاونيهم بالكلية. - يتم اعتماد نتائج الدراسة لأعداد الطلاب المقترحة من قبل مجلس الكلية وترفع الى مجلس شئون التعليم والطلاب بالجامعة ثم ترفع الى مجلس الجامعة - يتم تحويل الدراسة بعد اعتمادها الى مكتب تنسيق القبول بالجامعات ثم للمجلس الاعلى للجامعات - يقسم الطلاب المقبولين بالكلية الى مجموعات ويتم عمل جدول الدراسة بحيث يتم تقسيم عدد الطلاب الى مجموعات يتراوح عددها من 25-30 طالب بالمعامل ولا يزيد عن 300 طالب بقاعات التدريس الكبرى.
11	سياسة الكلية فى التعامل مع ضعف حضور الطلاب	<ul style="list-style-type: none"> - يقوم رئيس القسم الاكاديمى بحصر غياب الطلاب واخطار شئون الطلاب عن الطلاب المتكرر غيابهم عن الدروس العملية وذلك فى نهاية الاسبوع الرابع والثامن والثانى عشر وذلك لانذار الطلاب حتى ينتظموا فى الحضور ولا يتعرضوا للحرمان من دخول الامتحان كما يتم ابلاغ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.
12	سياسة الكليه لزيادة مستوى إستيعاب الطلاب	<ul style="list-style-type: none"> - تقسيم الطلاب الى مجموعات صغيرة لا تزيد عن 30 طالب فى الدروس العملية - عدم زيادة عدد الطلاب فى المحاضرات النظرية عن 300 طالب - تنظيم مراجعات مجانية للطلاب فى نهاية كل مقرر دراسى - تعظيم دور المرشد الاكاديمى فى متابعة مدى استيعاب الطلاب فى المقررات المختلفه - عرض توصيف المقرر للطلاب فى بداية تدريس المقرر (فى اول محاضرة) - ايضاح عناصر المحاضرة فى بدايتها وعمل تلخيص للمحاضرة فى نهايتها و ايضاح عناصر المحاضرة القادمة فى نهاية المحاضرة الحالية. - عمل انشطة وتقارير تساعد على زيادة مستوى الاستيعاب - اجراء اختبارات دورية للطلاب تساعد على تنشيط وزيادة مستوى استيعاب الطلاب

13	الاية المراجعة الدوريه لسياسات الكلية في مجالات التعليم وتحديثها	- يتم مراجعة سياسات الكلية في مجالات التعليم مره كل خمس سنوات - تقوم لجنة شئون الطلاب ولجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية باستطلاع رأى مجالس الاقسام بخصوص مقترحاتهم لتحديث سياسات التعليم وذلك في ضوء الامتحانات و الاستبيانات الموجه للطلاب واعضاء هيئة التدريس و معاونيهم. - تقوم لجنة شئون الطلاب ولجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية بدراسة مقترحات الاقسام ثم عرضها ومناقشتها في اجتماع عام - بناء على نتائج المناقشات تقوم لجنة شئون الطلاب و لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية بتحديث سياسات التعليم. - يتم اعتماد النص المستحدث من مجلس الكلية.
----	---	---

تم تحديث سياسات التعليم والتعلم عن طريق عمل ورشتين عمل مع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب وكذلك تم عمل استبيانات مع الفئات السابقة وبعض المعنيين واصحاب الشركات الزراعية والمزارع وتم

اعتماد التحديث في مجلس الكلية المنعقد بتاريخ 2013/9/16

وتم اعادة اعتمادها في مجلس الكلية بتاريخ 2017/ /
التحديث والاعتماد في مجلس الكلية بتاريخ 2022 / /

مدير وحدة ضمان الجودة
أ.د/ أسامة عبدالحميد عبدالرازق

منسق المعيار
د/ محمد رضا بدر

عميد الكلية

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

أ.د/ محمد السيد أحمد

أ.د / شريف عبدالونيس جبر